

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сорокская сойотская школа-интернат среднего общего образования»

П Р И К А З 41/6

От 30.08.2024г.

О создании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений

В целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в ГБОУ «Сорокская СШИСОО» в 2024- 2025 учебном году Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее Совет профилактики).
2. Утвердить Положение о Совете профилактики. (Приложение №1)
3. Утвердить состав Совета профилактики. (Приложение №2)
4. Утвердить план работы Совета профилактики на 2024-2025 учебный год. (Приложение №3)
5. Разместить настоящий приказ на официальном сайте организации.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
ГБОУ «ССШИСОО»



З.У. Ниндакова

Положение о Совете по профилактике

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета профилактики ГБОУ «ССШИСО».

1.2. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 23 июня 2016 г. № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом организации, настоящим Положением.

1.3. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах системности, законности, сотрудничества, разделения ответственности между семьей и организацией, добровольности, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

II. Компетенция Совета по профилактике

2.1. Цели Совета по профилактике:

- формирование законопослушного поведения, толерантности в межличностных отношениях, воспитание здорового образа жизни обучающихся;
- профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска.

2.2. Основные задачи Совета по профилактике:

- выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в ТЖС и (или) социально опасном положении;
- ранняя профилактика безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в ТЖС и (или) социально опасном положении;
- обеспечение эффективного взаимодействия организации с органами и учреждениями системы профилактики, организациями гражданского общества, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

III. Формирование Совета по профилактике

3.1. Состав Совета по профилактике формируется директором организации и утверждается Приказом.

3.2. Совет по профилактике состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членом Совета профилактики.

3.3. Членами Совета по профилактике могут быть заместители директора организации, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители органов и учреждений системы профилактики.

3.4. Численность Совета по профилактике от 5 до 8 представителей. Председатель Совета по профилактике назначается директором организации, секретарь Совета по профилактике назначается председателем.

3.5. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

IV. Организация работы Совета по профилактике

Председатель руководит деятельностью Совета по профилактике и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания.

Заместитель председателя назначается председателем Совета по профилактике, замещает председателя в его отсутствие.

Секретарь назначается председателем Совета по профилактике и осуществляет: подготовку и представление председателю и членам Совета по профилактике материалов, подлежащих обсуждению на заседании;

- сбор и анализ информации по вопросам деятельности Совета по профилактике;
- учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении; ведение делопроизводства;
- представление сведений о результатах работы Совета по профилактике за отчетный период органы и учреждения системы профилактики;
- подготовку справочной информации по запросам органов и учреждений системы профилактики, иных запросов;
- осуществляет иные функции в соответствии с Уставом организации.

Члены Совета по профилактике:

- присутствуют на заседаниях;
- вносят предложения по плану работы Совета по профилактике, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета по профилактике, а также проектов его решений.

V. Порядок работы Совета по профилактике

5.1. На заседаниях Совета по профилактики подлежат обсуждению следующие вопросы:

- злостное уклонение от учебы;
- неуспеваемость;
- нарушение социальных контактов, обучающихся в коллективе;
- грубое нарушение Устава организации;
- ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних;
- уклонение родителей (законных представителей) от воспитания детей;
- отчет о деятельности членов педагогического коллектива, представителей органов системы профилактики по реализации профилактической функции;
- систематизация профилактической работы педагогического коллектива организации;
- постановка (снятие) обучающихся, семей (неблагополучных, группы социального риска) на учет в ОО,
- иные вопросы, связанные с непосредственной сферой деятельности Совета по профилактике.

5.2. Совет по профилактике совместно с администрацией организации разрабатывает Программу по профилактике правонарушений среди обучающихся организации (далее - Программа) и осуществляет контроль за ее реализацией.

5.3. Определяет ответственных членов Совета профилактики за организацию проведения профилактических направлений Программы, рассматривает и утверждает планы работы по направлениям Программы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.4. Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся, неблагоприятного влияния на них родителей (законных представителей) или других лиц, сообщения из органов и учреждений системы профилактики.

- 5.5. Выносит решения о постановке или снятии с учета в ОО.
- 5.6. В своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений, обучающихся взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики, родительской и ученической общественностью, а также другими общественными организациями и объединениями.
- 5.7. Принимает решения о создании детских общественных объединений.
- 5.8. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.
- 5.9. При Совете по профилактике могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Совета по профилактике.
- 5.10. Координацию деятельности комиссий и рабочих групп осуществляет председатель Совета по профилактике.
- 5.11. План работы Совета по профилактике составляется на учебный год, согласовывается с руководителем/директором организации и утверждается решением Совета профилактики.

VI. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета по профилактике

- 6.1. Заседания Совета по профилактике проводятся регулярно, не реже одного раза в месяц.
- 6.2. Внеочередное заседание Совета по профилактике проводится по решению председателя либо по инициативе не менее половины членов Совета по профилактике.
- 6.3. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета по профилактике.
- 6.4. Члены Совета по профилактике участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.
- 6.5. Решение Совета по профилактике принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов.
- 6.6. Заседание Совета по профилактике в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем. Протоколы заседаний нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета по профилактике.
- 6.7. Решения Совета по профилактике исполняются в установленные им сроки.
- 6.8. Контроль исполнения решения, принятого Советом по профилактике по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Совета по профилактике, на которого этот контроль возложен.
- 6.9. Для исполнения решений Совета по профилактике могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов организации, приказов или поручений руководителя/директора организации.