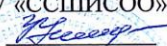


СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 20.12.2024 г.

Утверждаю

Директор ГБОУ «ССШISCOO»
Ниндакова З.У. 
Приказ №147 от 20.12.2024 г.



**Дорожная карта по выходу школы из ШНОР в 2025 году
ГБОУ «Сорокская сойотская школа-интернат
среднего общего образования»**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители	Планируемый результат
1	Организационно-управленческие мероприятия			
1.1.	Формирование и утверждение плана реализации мероприятий на 2025 год	Декабрь 2024 г	Администрация школы	Приказ об утверждении плана мероприятий на 2025 учебный год
1.2.	Разработка концептуальных документов	Декабрь 2024	Администрация школы	Утвержденные концептуальные документы: Концепция развития, Среднесрочная программа развития, Антирисковые программы
1.3.	Составления самообследования с анализом мероприятий по оценке качества образования	Январь-Март 2025г	Рабочая группа ОО	Самообследование (размещение на сайте школы)
1.4.	Аналитический отчет по исполнению мероприятий первого этапа Дорожной карты	Апрель 2025 Июнь 2025	Администрация школы	Аналитический отчет
1.5.	Участие в районных, республиканских семинарах «Организация работы в ОУ с обучающимися, имеющими низкие образовательные результаты. Сопровождение ДАТ», «Об опыте ведения диагностики сравнительных результатов по повышению качества образования»	В течение года	Администрация ОО Учителя-предметники	Получение объективной информации о динамике успеваемости
1.6.	Организация участия педагогов ОО, в вебинарах, курсах повышения квалификации	В течение года	Администрация ОО	Информационно-методическая помощь ШНОР
1.7.	Сотрудничество базовой школы со школой с НОР	В течение года	Администрация ОО	Приказ УО о сотрудничестве базовой школы со школой с НОР
1.8.	Информационное сопровождение реализации Дорожной карты	В течение года	Администрация ОО	Информация по реализации проекта, вкладка на сайте УО
1.9.	Итоговый отчет по реализации Дорожной карты (кейсы школ)	Декабрь 2025г	Администрация ОО	Обмен опытом работы

2	Развитие материально- технической базы школы			
2.1	Создание условий для использования информационно-коммуникационных технологий	В течение года	Администрация ОО	Работа по развитию ЦОС
2.2	Создание комфортной образовательной среды	В течение года	Администрация ОО	Приобретение школьной, ученической мебели, оборудования
3	Мероприятия с обучающимися, повышение учебной мотивации обучающихся			
3.1	Участие школы в региональных мониторингах по оценки качества образования	В течение года	Администрация ОО	уменьшение количества учащихся, испытывающих трудности в обучении
3.2.	Организация методической помощи в разработке и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся	В течение года	Руководители ШМО	Планы работы с детьми
3.3	Создание банка доступных учебных материалов по трудным темам по русскому языку и математике	В течение года	Руководители ШМО	Банк доступных материалов
3.4	Организация участия обучающихся в социально - значимой деятельности и в иных мероприятиях	В течение года	Администрация ОО	Планы работы с детьми
3.5	Организация и проведение психолого- педагогических тренингов для учащихся школ по ГИА, ВПР	В течение года	педагог - психолог	Психологическая помощь детям
3.6.	Организация взаимодействия с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников	В течение года	Администрация ОО, классные руководители	План работы профориентации
4	Мероприятия по развитию кадрового потенциала			
4.1	Участие в мероприятиях по повышению квалификации руководителей и педагогических работников школы (КПК Академии Минпросвещения России, БРИОП, РЦОиОКО, БГУ, семинары, вебинары)	В течение года	Администрация ОО	Повышение методических и предметных компетенций

4.2.	Проведение мастер-классов, методических семинаров, совещаний для педагогических работников по актуальным вопросам использования педагогических технологий, способствующих повышению	По графику	ШМО	Методическая поддержка учителей
	качества образовательных результатов и преодолению рисков получения низких образовательных результатов			
4.3	Участие в региональном учебно- методическом объединении (РУМО) по вопросам методического сопровождения школ НОР	По графику	Руководители ШМО	Методическая поддержка учителей
4.4	Участие педагогов в региональных тестированиях по оценке предметных, педагогических и метапредметных компетенций педагогов	По графику	Администрация ОО	Повышение уровня предметных, педагогических и метапредметных компетенций педагогов
4.5	Участие в стажировочных площадках для педагогических и управленческих кадров школ с НОР на базе ЦНППМ	В течении года	Администрация ОО	Повышение методических и предметных компетенций
4.6	Активизация движения наставников с целью повышения уровня профессиональных компетенций педагогов	В течение года	Администрация ОО	Повышение уровня предметных, педагогических и метапредметных компетенций педагогов
4.7	Организация и проведение открытых уроков, мастер-классов лучшими педагогами школы. Взаимопосещение уроков	В течение года	ШМО	Профессиональное взаимодействие по обмену опытом и распространению эффективных практик
4.8.	Организация тренинга для педагогов «Мотивируем учеников на успех!»	По плану	педагог - психолог	Методические рекомендации по организации эффективной работы с обучающимися имеющими низкую учебную мотивацию